

## Zadanie sprawdzające opanowanie podstawowych umiejętności dotyczących edycji dokumentu tekstowego z pomocą programu WORD. Zapoznaj się z poleceniami. Wykonaj poniższe zadania.

2. Ze szkolnej witryny <http://www.sppn.noweskałmierzyce.pl/pl/strona/historia> z zakładki ABC naszej szkoły- historia szkoły skopiuj fragment tekstu do wyrazów „700 uczniów” i wklej go poprawnie do edytora Word. **\*zadanie konieczne**
  
3. Wklejony fragment tekstu poddaj następującej edycji: **\*zadanie konieczne**
  - Czcionka: Comic Sans MS (dla całego tekstu)
  - Wielkość czcionki: 15 (dla całego tekstu)
  - Kolor czcionki: zielony (dla całego tekstu)
  
4. Zastosuj następujące zmiany do wskazanych fragmentów tekstu:
  - W pierwszym zdaniu zastosuj wersaliki
  - Interlinia: 2,0 (dla całego tekstu)
  - Ustaw marginesy stron na pozycji „wąskie”
  
5. Zastosuj następujące zmiany do wskazanych fragmentów tekstu:
  - W ostatnim zdaniu zastosuj odstępy liter rozstrzelone na 3 pkt
  
6. Odszukaj w Internecie logo naszej szkoły  
[https://www.google.pl/search?q=sppn+nowe+skalmierzyce&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0ahUKEwjy3Kms04jfAhUklYsKHXLuCF0Q\\_AUIDigB&biw=1227&bih=537](https://www.google.pl/search?q=sppn+nowe+skalmierzyce&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ved=0ahUKEwjy3Kms04jfAhUklYsKHXLuCF0Q_AUIDigB&biw=1227&bih=537)

następnie:

- skopiuj i wklej jego do Twojego dokumentu i ustaw w górnym prawym rogu tekstu:
- ustal szerokość wklejonego logo na 3 cm,